

PROJETO DE RESOLUÇÃO N.º 01/92

APROVA O REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE COLORADO (RS),
FAÇO Saber que esta, nos termos da Lei Orgânica, aprovou e eu promulgo
a seguinte RESOLUÇÃO.

REGIMENTO INTERNO DA CÂMARA MUNICIPAL

TÍTULO I

Da Câmara Municipal

CAPÍTULO I

Disposições Preliminares

Art. 1º - A Câmara Municipal é o Poder Legislativo do Município e se compõe de Vereadores, eleitos nas condições e termos da Legislação vigente.

Art. 2º - A Câmara tem funções precipuamente legislativas e exerce atribuições de fiscalização, controle e assessoramento dos atos do Executivo e, no que lhe compete, pratica atos de administração interna.

§ 1º - A Câmara exercerá suas funções com independência e harmonia, em relação ao Executivo, deliberando sobre todas as matérias de sua competência, na forma prevista neste Regimento.

§ 2º - Não será autorizada a publicação de pronunciamentos que envolvam ofensas às instituições nacionais, propaganda de guerra, de subversão da ordem política ou social, de preconceitos de raça, de religião ou de classe, configurem crimes contra a honra ou contiverem incitamento à prática de crimes de qualquer natureza.

Art. 3º - A Câmara realizará suas reuniões, normalmente em sua sede oficial.

§ 1º - Somente por motivo de força maior, declarado pela Mesa, e “ad referendum” da maioria absoluta da Câmara, ou para sessões solenes ou comemorativas, poderá a Câmara reunir-se em outro local.

§ 2º - Na sede da Câmara não se realizarão atos estranhos às suas funções, sem prévia autorização da Mesa.

Art. 4º - Qualquer cidadão poderá assistir às sessões da Câmara, na parte do recinto que lhe é reservado, desde que esteja decentemente trajado, não porte armas e conserve-se em silêncio durante os trabalhos.

Parágrafo Único- Poderá a Presidência determinar a retirada do recinto, sem prejuízo de outras medidas, de todos ou de qualquer assistente, em caso de inobservância do disposto neste artigo.

Art. 5º - Cabe a Presidência dirigir, com suprema autoridade, a polícia interna da Câmara, que será feita por seus funcionários, podendo o Presidente requisitar elementos de corporações civis ou militares para manter a ordem interna.

Art. 6º - Se no recinto da Câmara for cometida infração penal, o Presidente fará a prisão em flagrante, apresentando o infrator à autoridade policial competente, para a lavratura do auto e instauração do processo-crime correspondente; se não houver flagrante, o presidente deverá comunicar o fato à autoridade policial competente, para a instauração de inquérito.

CAPÍTULO II

Da Instalação da Legislatura e da Sessão Legislativa

Art. 7º - No primeiro ano de cada legislatura, os membros da nossa Câmara Municipal reunir-se-ão no primeiro dia do mandato, 1º de janeiro, quando serão instalados os trabalhos, que obedecerão à ordem do dia abaixo:

- I – entrega à mesa do diploma e da declaração de bens de cada um dos vereadores presentes;
- II – prestação do compromisso legal;
- III- posse dos vereadores presentes;
- IV- indicação dos líderes de bancada;
- V – eleição e posse dos membros da Mesa;
- VI- prestação de compromisso e posse do Prefeito e do Vice-Prefeito.
- VII- eleição e posse da Comissão Representativa e da Comissão Permanente.

§ 1º - Assumirá a Presidência da Sessão de instalação da legislatura o mais categorizado membro da Mesa anterior, que tenha sido reeleito; na sua falta, a presidência será ocupada pelo mais votado dos presentes, que designará um de seus pares para secretariar os trabalhos.

§ 2º - O compromisso referido no item II deste artigo será prestado da seguinte forma:

- a) O Presidente lerá a fórmula: “Prometo exercer com dedicação e com lealdade o meu mandato, respeitando a Lei e promovendo o bem geral do município”.
- b) Cada Vereador, chamado nominalmente a seguir, deverá responder: “Assim prometo”.
- c) Prestado o compromisso por todos os Vereadores, o Presidente dar-lhes-á posse com as seguintes palavras: “Declaro empossados os seguintes vereadores que prestaram compromisso”.

Art. 8º- O Vereador diplomado que não tomar posse na data estabelecida em Lei tem o prazo de trinta (30) dias para fazê-lo. Se não o fizer, salvo motivo legítimo, reconhecido pela Câmara Municipal, sua ausência será considerada como renúncia tácita ao mandato, o qual será declarado extinto pelo Presidente.

Art. 9º - A Câmara reunir-se-á em sessão legislativa ordinária, de 1º de março a 30 de junho e de 1º de agosto a 31 de dezembro, ficando em recesso nos demais períodos, nos quais funcionará a Comissão Representativa.

Parágrafo Único- No primeiro mandato, após a eleição e posse dos novos Vereadores da Mesa e da Comissão Representativa, a Câmara Municipal entrará em recesso.

Art. 10 - Os mandatos da Mesa, da Comissão Permanente, da Comissão Representativa, serão simultâneos. Por um ano. (01 ano) sendo permitida reeleição para os mesmos cargos da Mesa.

§ 1º - A eleição e posse dos membros da Mesa, Comissão Representativa e de Comissão Permanente, subsequentes às da instalação da legislatura, serão realizadas na última sessão ordinária da reunião legislativa ordinária.

§ 2º - Na composição da Mesa da Câmara de Vereadores e das Comissões, será assegurado, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos

§ 3º - Os vereadores eleitos e empossados na forma deste artigo entrarão automaticamente no exercício dos respectivos cargos a partir de 1º de janeiro do ano seguinte a que foi realizada a eleição.

Art. 11 – O Prefeito e o Vice-Prefeito eleitos, tomarão posse e prestarão compromisso perante a Câmara Municipal.

CAPÍTULO III

Dos Vereadores

SEÇÃO I

Do Exercício do Mandato

Art. 12 – Os Vereadores são agentes políticos investidos no mandato legislativo municipal para uma legislatura, pelo sistema estabelecido na legislação pertinente.

Art. 13 - Compete ao Vereador:

- I- participar das discussões e deliberações do plenário.
- II- votar nas eleições da Mesa, Comissão Representativa e Comissões Permanentes.
- III- concorrer a aos cargos da Mesa e das Comissões;
- IV- usar a palavra em plenário;
- V- cooperar com a Mesa para a ordem e eficiência dos trabalhos;
- VI- usar os recursos previstos neste Regimento.

Art. 14 – É dever do vereador:

- I – desincompatibilizar-se e fazer declarações de bens no ato de posse;
- II- comparecer decentemente trajado às sessões, na hora prefixada;
- III- desempenhar-se nos cargos e funções para as quais foi eleito ou nomeado;
- IV- votar as proposições, salvo quando ele próprio, ou parente consanguíneo ou afim, até terceiro grau inclusive, tiver interesse manifesto na deliberação, sob pena de nulidade da votação quando o seu voto for decisivo;
- V- portar-se com respeito, decoro e compenetração de suas responsabilidades de Vereador;
- VI- obedecer às normas regimentais.

Art. 15 - O Vereador que cometer, no recinto da Câmara, excesso que deva ser reprimido, está sujeito, conforme a gravidade do ato, às seguintes sanções, além de outras previstas neste Regimento:

- I- advertência pessoal da Presidência;
- II- advertência em plenário;
- III- cassação da palavra;
- IV- afastamento do plenário;
- V- cassação do mandato, obedecidos os trâmites legais.

Art. 16- Os vereadores que não tomarem posse na sessão de instalação e os suplentes convocados serão empossados pelo Presidente na primeira sessão da Câmara a que comparecerem, após a apresentação do respectivo diploma, juramento e declaração de bens.

SEÇÃO II

Da licença e da Substituição

Art. 17 – O Vereador poderá licenciar-se, mediante requerimento dirigido à Câmara, nos seguintes casos:

- I- sem direito a remuneração:
 - a) para desempenhar o cargo de Secretário Municipal (CF, 29, VII e 56, I);
 - b) para tratar de interesses particulares, por prazo determinado, nunca inferior a trinta (30) dias.
- II- com direito a parte fixa da remuneração, para tratamento de saúde, pelo prazo recomendado em laudo médico.

§ 1º - A Mesa dará parecer nos requerimentos de licença;

§ 2º - O requerimento de licença será incluído na ordem do dia para votação, com preferência sobre outra matéria, exceto no caso do inciso II deste artigo, quando será deferido de plano pela Mesa a vista de laudo médico.

§ 3º - O Vereador licenciado que se afastar do território nacional deverá dar ciência à Câmara de seu destino e eventual endereço postal.

Art. 18- Aprovada ou deferida a licença, o Presidente convocará o respectivo suplente, que substituirá o titular durante o prazo estabelecido.

Parágrafo Único- Durante o recesso parlamentar não haverá convocação de suplente de Vereador.

Art. 19 – Será convocado o suplente quando o Presidente exercer por qualquer prazo, o cargo de Prefeito, exceto no recesso.

Art. 20- O suplente de Vereador, para licenciar-se precisa antes assumir e estar no exercício do mandato.

Parágrafo Único – O suplente em exercício somente fará jus a remuneração, em caso de licença para tratamento de saúde, quando estiver no exercício da vereança por mais de noventa (90) dias consecutivos.

SEÇÃO III

Da Vaga de Vereador

Art. 21- A vaga de Vereador dar-se-á por extinção ou perda do mandato.

§ 1º - A extinção do mandato se dar-se-á por falecimento, renúncia escrita e nos demais casos previstos na legislação federal pertinente.

§ 2º- A perda de mandato dar-se-á por cassação, nos casos e na forma previstos em lei, e na Lei Orgânica.

Art. 22 – A extinção do mandato se trona efetiva pela só declaração do ato ou fato extintivo, pela presidência inserida em ata.

Parágrafo Único- O Presidente que deixar de declarar a extinção ficará sujeito às sanções previstas na legislação federal pertinente e na Lei Orgânica.

Art. 23 – A renúncia do Vereador far-se-á por ofício dirigido à Câmara, reputando-se aceita, independentemente de votação, desde que seja lido em sessão pública e conste da ata.

Art. 24 – Ocorrendo vaga durante o recesso, o suplente tomará posse perante a Comissão Representativa ou, se necessário perante a Mesa.

SEÇÃO IV

Da Remuneração e do Ressarcimento das Despesas

Art. 25- Os Vereadores perceberão remuneração fixada por decreto legislativo da Câmara, respeitando os limites e critérios estabelecidos na legislação federal pertinente, se houver e na Lei Orgânica

§ 1º- A remuneração do vereador constará de :

- a) uma parte fixa, paga mensalmente, durante todo o ano; e
- b) uma parte variável, não inferior a parte fixa, paga pelo comparecimento efetivo do vereador às sessões e à participação nas votações.

§ 2º - Durante o recesso, a parte variável da remuneração será devida segundo a média percebida pelo vereador durante a reunião legislativa, pertencendo ou não à Comissão Representativa.

§ 3º - Ao suplente convocado será paga remuneração integral, apenas durante o exercício da vereança.

Art. 26 – Não será paga a parte variável da remuneração ao Vereador que deixar de comparecer à sessão ou dela se afastar durante a ordem do dia.

Parágrafo Único- O disposto neste artigo não se aplica ao vereador que estiver em representação da Câmara ou a serviço desta, devidamente autorizado pelo plenário.

Art. 27 – A Mesa, um mês antes da eleição parta Vereador da nova legislatura, elaborará projeto de decreto legislativo fixando a remuneração dos Vereadores e a representação do Presidente, bem como a remuneração do Prefeito e do Vice-Prefeito para toda a legislatura seguinte.

Art. 28 – O Vereador afastado de suas funções pelo Presidente, nos termos do Decreto-lei n.º 201/67, perceberá normalmente a sua remuneração até o julgamento final.

Art. 29 – O vereador que se afastar do Município a serviço ou em representação da Câmara, terá ressarcidas as despesas que fizer em razão dessa incumbência, desde que comprovadas e realizadas dentro dos critérios estabelecidos pelo plenário ou pela Mesa. Poderá, como alternativa, se fixada diária, que independe de prestação e de comprovação de despesas; neste caso, a passagem será ressarcida pela Câmara.

TÍTULO II

Dos Órgãos da Câmara

CAPÍTULO I

Da Mesa

Art. 30 - A Mesa é o órgão diretivo dos trabalhos da Câmara e compõe-se do Presidente, do Vice-Presidente, do 1º Secretário e do 2º Secretário.

§ 1º - O Presidente será substituído, em suas ausências pelo Vice-Presidente e pelos Secretários, segundo a ordem de hierarquia.

§ 2º - Ausentes os membros da Mesa, presidirá a sessão o Vereador mais idoso, que acolherá entre os seus pares um secretário.

§ 3º - Ausentes os Secretários, o Presidente convidará um Vereador para assumir os encargos da secretaria da Mesa.

Art. 31 – A eleição da Mesa ou o preenchimento de vaga que nela se verifique far-se-á por maioria simples e em escrutínio secreto.

§ 1º - Cada cédula, impressa ou mimeografiada, conterà o nome dos candidatos a cada posto da Mesa.

§ 2º- Em caso de empate, será realizado um segundo escrutínio. Persistindo o empate, será proclamado eleito o candidato mais idoso para cada posto da Mesa.

§ 3º - A eleição para o preenchimento de vaga ocorrida na Mesa será procedida na sessão imediatamente posterior àquela em que a vacância for declarada.

§ 4º- Em caso de renúncia total da Mesa, assumirá a presidência o Vereador mais idoso, e fará proceder a nova eleição na sessão ordinária imediata, ou convocará sessão extraordinária para essa finalidade específica.

Art. 32 – Compete à Mesa:

- I- administrar a Câmara Municipal;
- II- propor, privativamente, a criação e a extinção dos cargos da Câmara Municipal e a fixação ou alteração dos respectivos vencimentos;
- III- regulamentar as resoluções do plenário;
- IV- elaborar o regulamento dos serviços da Secretaria da Câmara;
- V- emitir parecer sobre o pedido de licença de vereadores e sobre recurso a ato do Presidente da comissão;
- VI- propor, cada ano, o orçamento da Câmara para o ano seguinte, encaminhando-o ao Executivo em tempo hábil para poder integrar o Projeto de Orçamento, bem como a abertura de créditos adicionais dentro do exercício, em relação às dotações do Legislativo;
- VII- propor a fixação dos subsídios e representação do Prefeito, a remuneração dos vereadores e a representação do Presidente e a remuneração e representação do Vice-Prefeito;
- VIII- promulgar as emendas à Lei Orgânica;
- IX- cumprir as decisões emanadas do Plenário.

Art. 33 – Os membros da Mesa podem ser substituídos e afastados dos cargos por irregularidades cometidas.

Parágrafo Único – A destituição de membros da Mesa isoladamente ou em conjunto, dependerá de resolução aprovada pela Câmara, assegurado amplo direito de defesa, devendo a representação ser subscrita obrigatoriamente por Vereador.

Art. 34 – A Mesa se reunir-se-á, pelo menos, uma vez por mês, a fim de deliberar sobre todos os assuntos da Câmara sujeitos ao seu exame.

CAPÍTULO II

Do Presidente e do Vice-Presidente

Art. 35 – O Presidente dirigirá e representará a Câmara na forma da Lei Orgânica e deste Regimento.

§ 1º- Compete ao Presidente:

- I- quanto às atividades em plenário:
 - a) convocar, abrir, presidir, suspender e encerrar as sessões;
 - b) conceder ou negar a palavra aos Vereadores, nos termos deste Regimento;
 - c) determinar ao Secretário a leitura da Ata e das comunicações que entender convenientes;
 - d) advertir o orador que se desviar da matéria em discussão, falar sobre o vencido ou faltar com a consideração devida à Casa, a qualquer de seus membros ou aos poderes constituídos e seus titulares, cassar-lhe a palavra em caso de insistência;
 - e) abrir e encerrar as fases da sessão e os prazos concedidos aos oradores;

- f) organizar a ordem do dia;
- g) anunciar a matéria a ser discutida e votada, bem como o resultado da votação;
- h) determinar a verificação de “quorum” a qualquer momento da sessão;
- i) resolver sobre qualquer questão de ordem e submetê-la ao plenário, quando omissa o Regimento.
- j) votar, quando o processo de votação for secreto, quando a matéria exigir “quorum” qualificado ou nominal;
- k) zelar pelo cumprimento dos prazos estabelecidos em lei.

II- quanto às proposições:

- a) determinar, por requerimento do autor, a retirada de proposição que não tenha recebido parecer de comissão, ou que tenha recebido parecer contrário;
- b) autorizar o arquivamento e o desarquivamento de proposições, nos termos deste Regimento.
- c) declarar a proposição prejudicada, em face da rejeição ou aprovação de outra com o mesmo objetivo;
- d) não aceitar emenda ou substitutivo que não sejam pertinentes à proposição principal;
- e) devolver ao autor proposição em desacordo com exigência regimental ou que contiver expressão anti-regimental;
- f) encaminhar ao Prefeito, em três (3) dias úteis, os projetos que tenham sido aprovados;
- g) dar ciência ao Prefeito em quarenta e oito (48) horas, sob pena de responsabilidade, sempre que se tenham esgotado os prazos previstos para a apreciação de projetos do Executivo, sem deliberação da Câmara, ou quando ditos projetos forem rejeitados;
- h) promulgar decretos legislativos e resoluções aprovadas em plenário, bem como as leis com sanção tácita ou cujo veto tenha sido rejeitado pelo plenário e não promulgado pelo Prefeito.

III- quanto à administração da Câmara Municipal:

- a) superintender os serviços da Câmara, praticando todos os atos administrativos e legais necessários para o seu bom funcionamento, como: nomear, exonerar, promover, remover, punir funcionários da Câmara, concedendo-lhes férias, licenças, abono de faltas, aposentadoria, acréscimo de vencimentos determinados por lei e promover-lhes a responsabilidade administrativa, civil ou criminal;
- b) autorizar, nos limites orçamentários, as despesas da Câmara e, se dispuser de serviço próprio de Tesouraria, requisitar o numerário ao Executivo;
- c) proceder às licitações para compras, obras e serviços, de acordo com a legislação federal pertinente;
- d) determinar a abertura de sindicâncias e processos administrativos;

- e) providenciar na expedição de certidões que forem requeridas à Câmara, relativas a despachos, atos de informações expressamente mencionados, conforme estabelece a Constituição Federal;
- f) fazer, ao fim de cada ano, relatório dos trabalhos da Câmara;
- g) prestar, anualmente, contas de sua gestão, até quinze (15) de março do ano seguinte, encaminhando-as para serem incorporadas às do Executivo.

§ 2º - Compete, ainda, ao Presidente:

- a) designar, ouvidos os líderes, os membros de comissão especial ou de inquérito;
- b) designar os membros de comissão de representação externa;
- c) reunir a mesa;
- d) representar externamente a Câmara, em juízo ou fora dele;
- e) convocar suplente de Vereador, nos casos previstos em lei e neste Regimento;
- f) promover a apuração de responsabilidade de delitos praticados no recinto da Câmara;
- g) executar as deliberações do plenário, encaminhando ao Prefeito os pedidos de informações e a convocação de Secretário ou Diretor equivalente;
- h) dar andamento legal aos recursos interpostos contra atos seus, da Mesa ou da Câmara;
- i) dar posse aos Vereadores que não foram empossados no dia da instalação da legislatura e aos suplentes convocados;
- j) licenciar-se da presidência, quando precisar ausentar-se do município por mais de dez (10) dias, não estando a serviço desta;
- k) declarar extinto o mandato de Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores, nos casos previstos em lei;
- l) substituir o Prefeito, no impedimento deste e do Vice-Prefeito, ou sucedê-lo, completando o seu mandato, ou até que se realizem novas eleições, nos termos da legislação pertinente;
- m) assinar as atas das sessões, os editais, as portarias e a correspondência da Câmara.

Art. 36 – Quando cabível e com a observância de disposições legais e regulamentares, o Presidente poderá delegar parte de suas atribuições administrativas e de relações externas.

Art. 37 – O Presidente pode, individualmente, apresentar proposição.

Art. 38 – O Presidente, quando falar da Mesa dos trabalhos, não pode ser aparteado.

Art. 39 – Nos casos de licença do Presidente, de seu impedimento ou ausência do Município por mais de dez (10) dias, o Vice-Presidente ficará investido na plenitude das funções da presidência.

CAPÍTULO III

Dos Secretários

Art. 40- Ao 1º Secretário, além de substituir o Vice-Presidente em suas ausências ou impedimento, compete:

- I- fazer a chamada dos Vereadores ao abrir-se a sessão, anotando os que comparecerem e os que faltarem, e outras ocorrências sobre o assunto, assim como encerrar o livro de presença no final da sessão;
- II- fazer a chamada dos Vereadores nas outras ocasiões determinadas pelo Presidente;
- III- ler a ata da sessão anterior, o expediente do Prefeito e de outras origens, bem como as proposições e demais papéis que devam ser do conhecimento da Câmara;
- IV- fazer a inscrição de oradores;
- V- anotar, em cada proposição, a decisão do plenário;
- VI- encaminhar as proposições ao exame das comissões;
- VII- superintender a redação da ata, resumindo os trabalhos da sessão, e assiná-la juntamente com o Presidente;
- VIII- assinar com o Presidente os atos da Mesa e os decretos legislativos, resoluções e leis promulgadas pela presidência;
- IX- redigir e transcrever as atas das sessões secretas;
- X- inspecionar os serviços da Secretaria e fazer observar o regulamento.

Art. 41- Ao 2º Secretário compete auxiliar o 1º Secretário na sua tarefa, substituindo-o nas suas licenças, impedimentos e ausências.

CAPÍTULO IV

Dos Líderes

Art. 42 – Cada bancada ou representação partidária na Câmara indicará, no início de cada sessão legislativa, um líder que falará oficialmente por ela.

Parágrafo Único- Poderá cada bancada ou representação partidária indicar um vice-líder para cada grupo de quatro (4) Vereadores que substituirá o líder na sua ausência.

Art. 43 – O líder, a qualquer momento da sessão, exceto na ordem do dia, poderá usar a palavra para a comunicação urgente e inadiável, devendo, antecipadamente declinar o assunto ao Presidente, que julgará de plano o seu cabimento.

Parágrafo Único- A comunicação a que se refere este artigo é prerrogativa de que cada líder só se pode valer uma vez por sessão, sendo-lhe, não obstante, permitido delegar, em cada caso, expressamente a um dos seus liderados a incumbência de fazê-la.

CAPÍTULO V

Das Comissões

Art. 44- As comissões são órgãos técnicos, constituídos de Vereadores para, em caráter permanente ou transitório, assessorar ou representar a Câmara.

Art. 45 – As comissões classificam-se, segundo sua natureza, em:

- I- permanentes
- II- temporárias.

Art. 46- Na constituição das comissões será assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos.

Art. 47 – O Presidente da Câmara Municipal não poderá fazer parte da comissão permanente, especial ou de inquérito.

SEÇÃO I

Das Comissões Permanentes

Art. 48 – As comissões permanentes têm por objetivo prestar assessoramento à Câmara, através de exame das matérias que lhe forem submetidas, na forma de pareceres ou pela elaboração de projetos atinentes à sua especialidade, e são constituídas de três (3) membros.

(*) Parágrafo Único- É comissão permanente a Comissão Geral de Pareceres, a qual compete opinar, previamente à discussão e votação pelo plenário, sobre todos os projetos de lei, de decreto legislativo e de resolução e demais proposições que não tenham encaminhamento a comissão especial.

(*) Art. 49 – Os membros de comissão permanente serão eleitos mediante indicação dos respectivos líderes na mesma sessão em que for eleita a Mesa, e a duração de sua investidura coincidirá com a desta.

Parágrafo Único – em caso de empate na eleição para membro de comissão permanente será proclamado eleito o mais idoso dos candidatos.

(*) *Vide, observações, em anexo (fls.finais).*

Art. 50 – O suplente convocado substituirá o titular licenciado na comissão na comissão permanente de que fizer parte.

Art. 51 – A primeira reunião ordinária da comissão será presidida pelo mais idoso de seus membros e se destina à eleição do presidente e do vice-presidente.

Parágrafo Único- Na eleição do presidente do vice-presidente de comissão serão observados os mesmos requisitos estabelecidos neste Regimento para as eleições dos membros da Mesa.

Art. 52- O Presidente de comissão distribuirá a matéria a relator tão logo seja entregue à comissão, sendo de sete (7) dias o prazo para apresentação de parecer, ressalvada

prorrogação aprovada pela própria comissão e a eventualidade de aprovação de regime de urgência, quando o prazo para parecer ficará reduzido à terça parte.

§ 1º - Tratando-se de Orçamento, projeto de codificação, tomada de contas, emenda à Lei Orgânica ou ao Regimento Interno, os prazos são os especificamente estabelecidos para cada uma dessas matérias.

§ 2º - Passados trinta (30) dias sem apresentação de parecer, a matéria será incluída na ordem do dia da sessão seguinte, a requerimento de qualquer Vereador, com ou sem parecer.

Art. 53- Se o Prefeito julgar urgente o Projeto de sua iniciativa e solicitar que a sua apreciação seja feita no prazo de quarenta e cinco (45) dias conforme prevê a Lei Orgânica, ficam mantidos os prazos estabelecidos no artigo anterior.

§ 1º - Esgotado o prazo estabelecido neste artigo, sem deliberação da Câmara, cabe ao Presidente incluir o projeto, automaticamente, na ordem do dia da sessão seguinte sobrestando-se a deliberação quanto aos demais assuntos, para que se ultime a votação.

§ 2º - O disposto neste artigo não se aplica aos projetos codificados e nem correrá prazo durante o período de recessão.

Art. 54- A requerimento de dois terços (2/3) do plenário, deferido pelo Presidente, qualquer proposição, exceto projetos de codificação, emenda à Lei Orgânica, de alteração ao Regimento Interno, de Orçamento do Município e de criação de cargos na Câmara Municipal, bem como a tomada de contas do Prefeito, poderá ser incluída de imediato na ordem do dia, com ou sem parecer.

Parágrafo Único- No caso deste artigo, o Presidente suspenderá a sessão pelo tempo necessário que a comissão examine a matéria e emita parecer.

Art. 55 – A reunião de comissão permanente ocorrerá uma vez por semana, em dia e hora predeterminados.

§ 1º - As reuniões extraordinárias de comissão serão convocadas pelo seu presidente, de ofício, ou por dois terços (2/3) de seus membros.

§ 2º - Nas reuniões das comissões serão obedecidas as mesmas normas das sessões plenárias, cabendo ao presidente, no âmbito das suas comissões, atribuições similares às deferidas por este Regimento ao Presidente da Câmara.

§ 3º - O Presidente de comissão poderá funcionar como relator e terá sempre o direito de voto.

§ 4º - As reuniões de comissão serão instaladas com a presença da maioria de seus membros e as suas decisões serão tomadas também por igual maioria.

§ 5º - Dos atos do presidente cabe a qualquer membro de comissão recurso a plenário.

Art. 56 – Poderão ser requisitados, por comissão permanente, por intermédio do Presidente da Câmara, independentemente de discussão e votação, todas as informações que julgar necessárias ao estudo das proposições.

Parágrafo Único- Sempre que comissão solicitar informações do Prefeito quanto a projeto de iniciativa do Executivo para o qual foi solicitada urgência, o parecer poderá ser concluído até quarenta e oito (48) horas após a resposta do executivo, desde que o processo ainda se encontre dentro do prazo regimental para decisão em plenário.

Art. 57 – O membro de comissão permanente que tiver interesse pessoal na matéria, fica impedido de votar, devendo, porém, assinar o respectivo parecer com a ressalva “impedido”.

Parágrafo Único – em caso de empate na votação o projeto tramitará sem parecer de comissão.

Art. 58 – Os trabalhos de comissão permanente obedecerão a seguinte ordem:

- I- leitura, discussão e votação da ata anterior;
- II- leitura do expediente;
- III- ciência da matéria distribuída;
- IV- leitura, discussão e votação do parecer.

§ 1º - Lido o parecer, terá início a discussão, após o que o Presidente colherá os votos.

§ 2º - O pedido de vistas deverá ser feito antes da tomada dos votos e o prazo de vistas não será superior à cinco (5) dias, que valem para o cômputo de todos os membros da Câmara.

§ 3º - É vedado pedido de vistas de processo em regime de urgência.

§ 4º - Se o parecer for rejeitado, será designado novo relator, e o primeiro parecer passará a ser voto vencido, que fará parte integrante do processo.

Art. 59 – As reuniões de comissão serão reservadas ou secretas.

§ 1º - As reuniões reservadas terão acesso, além dos membros da comissão, os demais Vereadores, os funcionários em objeto de serviço e as pessoas que para ela forem convidadas.

§ 2º - Das reuniões secretas, participarão exclusivamente os membros da comissão e presidente designará um deles para secretariá-la.

SEÇÃO II

Das Comissões Temporárias

Art. 60 – As comissões temporárias destinam-se a apreciar assunto relevante ou excepcional, ou a representar a Câmara, e serão constituídas, no mínimo, de três (3) membros, exceto quando se tratar de representação externa.

Art. 61- As comissões temporárias poderão ser:

- I- especial
- II- de inquérito
- III- de representação externa.

Art. 62 – As comissões temporárias serão constituídas com atribuições e prazo de funcionamento definidos:

- I- mediante requerimento de Vereador, aprovado pelo plenário, quando se tratar de comissão especial ou de representação externa;
- II- mediante requerimento subscrito por, no mínimo, um terço (1/3) dos Vereadores e será deferido de plano pelo Presidente quando se tratar de comissão de inquérito;
- III- de ofício, pelo Presidente da Câmara, quando se tratar de comissão especial para apreciar emendas à Lei Orgânica, ou alteração do Regimento Interno.

Parágrafo Único – A comissão temporária, uma vez constituída, tem prazo de cinco (5) dias úteis para se instalar.

SEÇÃO III

Da Comissão Especial

Art. 63 – Será constituída a comissão especial para examinar:

- I- emenda à Lei Orgânica
- II- alteração do Regimento Interno;
- III- assunto especial ou excepcional.

§ 1º - As comissões especiais previstas nos itens I e II deste artigo serão constituídas de ofício pelo Presidente da Câmara, que designará seus membros, em número não inferior a três (3), ouvidos os líderes de bancada.

§ 2º - As comissões especiais previstas no item III deste artigo serão criadas mediante requerimento, aprovado pelo plenário, que indicará o número de seus membros.

SEÇÃO IV

Da comissão de Inquérito

Art. 64- A comissão de Inquérito, constituída nos termos previstos pela Lei Orgânica, a requerimento de um terço (1/3) dos Vereadores e deferida de plano pelo Presidente, destina-se a apurar fato determinado que se constitua em irregularidade praticada por agente administrativo ou por Vereador.

§ 1º - Na constituição da comissão de inquérito ficará esclarecida a amplitude das investigações a serem feitas.

§ 2º - Deferida a constituição de comissão de inquérito e a designação de seus membros, em número não inferior a três (3), terá ela o prazo de cinco (5) dias úteis para se instalar, sob pena de tornar-se sem efeito a sua constituição; e de sessenta (60) dias úteis, prorrogáveis por mais de trinta (30) para apresentar conclusões.

§ 3º - No exercício de suas atribuições, poderá a comissão de inquérito determinar diligências, ouvir acusados, inquirir testemunhas, requisitar informações, determinar perícias e tudo o mais que se fizer necessário para obter o esclarecimento dos fatos, assegurada ampla defesa aos indiciados.

§ 4º - Testemunhas e acusados serão intimados, de acordo com a legislação vigente, para prestarem depoimento, que será reduzido a termo.

§ 5º - As conclusões do trabalho da comissão de inquérito constarão de relatório e de projeto de resolução, se for o caso.

§ 6º - O projeto de resolução será enviado ao plenário, com o relatório e as provas.

§ 7º - Se a comissão concluir pela improcedência das acusações, será votado o relatório.

§ 8º - A Mesa executará as providências recomendadas pelo plenário.

§ 9º - Não poderão funcionar mais de três (3) comissões de inquérito simultaneamente.

SEÇÃO V

Da Comissão de representação Externa

Art. 65 – A comissão de representação externa será constituída, a requerimento de Vereador aprovado pelo plenário, com a incumbência expressa e limitada para representar a Câmara em ato para o qual esta tenha sido convidada ou a que haja de assistir.

§ 1º - Os integrantes da comissão de representação externa serão designados de ofício pelo Presidente da Câmara.

§ 2º - O Presidente , se o desejar, integrará automaticamente a comissão de representação externa.

§ 3º - A comissão de representação externa apresentará ao plenário um relatório de sua missão.

SEÇÃO VI

Da Comissão Representativa

Art. 66 - A Comissão Representativa será constituída na forma prevista na Lei Orgânica do Município e terá as atribuições constantes da mesma.

§ 1º - A Comissão Representativa, eleita simultaneamente com a Mesa, funciona nos períodos de recesso.

§ 2º - Serão eleitos também suplentes da Comissão Representativa, se possível do mesmo Partido que os titulares, para substituí-los em caso de licença.

Art. 67 – A Comissão Representativa reunir-se-á ordinariamente uma vez por mês.

§ 1º - Todos os Vereadores poderão participar das reuniões, porém só os membros da Comissão Representativa terão direito a voto.

§ 2º - Para os trabalhos da Comissão Representativa, em tudo o que lhe for aplicável, vigorarão as normas regimentais que regulam o funcionamento da Câmara e de comissão permanente.

§ 3º - A ata da última reunião da Comissão Representativa será assinada ao término da mesma reunião.

SEÇÃO VII

Dos Pareces

Art. 68 – O parecer de comissão deverá consistir de relatório da matéria, exame da mesma e opinião conclusiva.

§ 1º - O parecer de comissão concluirá por:

- a) aprovação; ou
- b) rejeição.

§ 2º - Na contagem dos votos emitidos em reunião de comissão, também serão considerados:

- a) a favor do parecer, os emitidos “pelas conclusões” ou “com restrições”;
- b) contra o parecer, os “vencidos”.

Art. 69 – Todos os membros de comissão que participarem da deliberação assinarão o parecer, indicando o seu voto.

Parágrafo Único – Apresentando o parecer, a comissão encaminhá-lo-á ao Presidente da Câmara.

TÍTULO III

Das Sessões

CAPÍTULO I

Disposições Preliminares

Art. 70 – O plenário é o órgão deliberativo da Câmara e é constituído pela reunião dos Vereadores em exercício, em local, forma e “quorum” para funcionar.

§ 1º - O local é a sala de sessões da sede da Câmara.

§2º - A forma legal para deliberar é a sessão.

§ 3º - “ Quorum” é o número mínimo de Vereadores presentes para a realização das sessões e para as deliberações.

Art. 71 - As sessões da Câmara são:

- I- ordinárias no mínimo de 02 (duas), às Segunda e última Segunda –feira do mês;
- II- extraordinária, a realizada fora dos dias ou do horário da(s) ordinária(s);
- III- secreta;
- IV- solene;
- V- especial.

Art. 72 – A sessão ordinária terá início às dezenove (19) horas e a duração de até quatro (4) horas.

Art. 73 – A Câmara poderá determinar que parte da sessão seja destinada a comemoração, homenagem ou recepção de personalidade visitante.

Art. 74- Durante a sessão, além dos Vereadores, poderão excepcionalmente, usar da palavra visitantes recepcionados ou homenageados, o Prefeito, Secretários Municipais e Diretores de Autarquias ou órgãos equivalentes, convocados ou espontaneamente presentes.

§ 1º - O Orador submeter-se-á às seguintes normas:

- a) falará de pé, exceto o Presidente, e só por enfermidade poderá obter permissão para falar sentado;
- b) dirigir-se ao Presidente ou ao plenário;
- c) dará aos Vereadores o tratamento de “senhoria”.

§ 2º - O orador não poderá ser interrompido, a não ser para:

- a) formulação de questões de ordem;
- b) requerimento de prorrogação de sessão.

Art. 75 – Durante a sessão é vedado o acesso de pessoa estranha ao plenário, a não ser expressamente autorizado pelo Presidente, ou de funcionário que ali não exerça atividade a não ser em objeto de serviço.

Art. 76 – Será dada ampla publicidade às sessões da Câmara, facilitando-se o trabalho da imprensa, publicando-se a pauta e o resumo dos trabalhos no quadro de avisos da Câmara, ou de forma que a Mesa entender melhor.

CAPÍTULO II

Do “Quorum”

Art. 77- “Quorum” é o número mínimo de Vereadores presentes para a realização de sessão, reunião de comissão ou deliberação.

Art. 78- É necessária a presença de, pelo menos, um terço (1/3) de seus membros para que a Câmara se reúna, e da maioria absoluta de seus membros para que delibere.

§ 1º - As deliberações serão tomadas por maioria de votos, presente a maioria dos membros da Câmara, salvo os casos expressos neste Capítulo.

§ 2º- São exigidos os votos favoráveis de, pelo menos, dois terços (2/3) dos membros da Câmara Municipal para:

- a) aprovação de decreto legislativo que contrariar o parecer prévio do Tribunal de Contas do Estado ou órgão estadual a que for incumbido essa atribuição, sobre as contas que o Prefeito deve prestar anualmente;
- b) alteração da Lei Orgânica.

É exigido o voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara para:

- a) rejeição de veto do Prefeito;
- b) aprovação de projeto de lei que crie cargo na Câmara Municipal.
- c) Autorização para operação de crédito a que alude o item III do Artigo 80 da Lei Orgânica.

Art. 79 – A declaração de quorum, questionada, ou não, será feita pelo Presidente após a chamada nominal dos Vereadores.

Parágrafo Único – Verificada a falta de “quorum” para a votação da ordem do dia, a sessão será levantada, perdendo o Vereador ausente a parte variável da remuneração do dia.

CAPÍTULO III

Das Sessões Ordinárias

SESSÃO I

Disposições Preliminares

Art. 80 – A sessão ordinária destina-se às atividades normais de plenário.

§ 1º- A hora de abertura da sessão, o Presidente determinará se proceda a chamada e só dará início aos trabalhos se estiver presente, no mínimo, um terço (1/3) dos Vereadores.

§ 2º- Não havendo número para abrir a sessão a sessão , o Presidente comunicará o fato aos presentes e determinará a lavratura de “ ata declaratória”, perdendo os ausentes a parte variável da remuneração correspondente à sessão.

§ 3º - Em nenhuma hipótese poderá o plenário tomar qualquer deliberação sem a presença da maioria de seus membros.

SEÇÃO II

Da divisão da Sessão Ordinária

Art. 81- A sessão ordinária, com duração normal de quatro (4) horas, divide-se nas seguintes partes:

- I- verificação de “quorum”, leitura e votação da ata da sessão anterior, leitura da correspondência e das proposições enviadas à Mesa, no prazo máximo de quinze (15) minutos;
- II- grande expediente, com a duração máxima de uma (1) hora, sendo quinze (15) minutos para cada orador, até o máximo de quatro (4);
- III- comunicações com a duração de vinte (20) minutos, sendo cinco (5) minutos para cada orador, até o máximo de quatro (4);
- IV- ordem do dia, aberta com nova verificação de “quorum”, com preferência absoluta, até esgotar-se a matéria ou até terminar o prazo regimental da sessão (4 horas);
- V- explicação pessoal, com cinco (5) minutos para cada orador, até o máximo de três (3), caso haja disponibilidade de tempo dentro do horário normal da sessão.

§ 1º - Esgotado o tempo constante do item I, se ainda houver papéis sobre a Mesa, serão consignados em ata e encaminhados à tramitação regular.

§2º - O Vereador pode requerer retificação de ata, o que será feito por escrito e submetido à votação na próxima sessão, sem discussão.

SEÇÃO III

Das Inscrições

Art. 82- As inscrições para o grande expediente e comunicações serão feitas pela Mesa, mediante rodízio permanente na seqüência alfabética dos nomes, exceto para o Presidente, que poderá ter sua inscrição intransferível assegurada a qualquer momento.

Art. 83- A palavra será concedida aos Vereadores pela ordem de inscrição, sendo esta cancelada quando o orador estiver ausente ou ceder seu tempo a outro Vereador.

§ 1º - O Vereador pode ceder sua inscrição no grande expediente ou comunicações a um colega, ou dela desistir e, se ausente, perderá a inscrição.

§2º - A cessão de inscrição de que fala o parágrafo anterior só poderá ser feita integralmente.

Art. 84- É vedada uma Segunda inscrição para falar na mesma fase da sessão.

SEÇÃO IV

Da Duração dos Discursos

Art. 85 – O Vereador terá à sua disposição, além dos tempos previstos nas diversas fases em que se divide a sessão ordinária:

- I- cinco (5) minutos para comunicação de líder, questão de ordem, sustentação de recurso ao plenário de despacho do Presidente, e encaminhamento de votação;
- II- dez (10) minutos para discussão de matéria na ordem do dia e em casos especiais não previstos neste Regimento e deferidos pelo Presidente;
- III- quinze (15) minutos para discussão do orçamento e da prestação de contas do Prefeito;
- IV- vinte (20) minutos para discussão de matéria da ordem do dia, quando autor ou relator da proposição.

Parágrafo Único – Quando a matéria da ordem do dia for debatida pelas partes, o tempo de cada orador, para discussão de cada parte, será de cinco (5) minutos, e de dez (10) para o autor ou relator, improrrogáveis.

SEÇÃO V

Do Aparte

Art. 86 – Aparte é a interrupção do discurso, breve e oportuna, para indagação, contestação ou esclarecimento sobre a matéria.

§ 1º - O aparte só será permitido com a licença expressa do orador.

§ 2º - Não será registrado o aparte anti-regimental.

Art. 87 – É vedado o aparte:

- I- ao Presidente
- II- paralelo ao discurso do orador;
- III- no encaminhamento de votação, questão de ordem e comunicação de líder;
- IV- em sustentação de recurso;
- V- quando o orador antecipadamente declarar que não o concederá.

SEÇÃO VI

Da Suspensão da Sessão

Art. 88- A sessão poderá ser suspensa ou levantada, conforme o caso, para:

- I- manter a ordem;
- II- recepcionar visitante ilustre;
- III- ouvir Comissão;

IV- prestar excepcional homenagem de pesar.

§ 1º - O requerimento de suspensão de sessão ou de destinação de parte dela, na forma prevista neste Regimento, será imediatamente votado, sem discussão, após o encaminhamento pelo autor e pelos líderes de bancadas.

§ 2º - Não será admitida suspensão de sessão quando estiver sendo votada qualquer matéria em plenário, a não ser para manter a ordem.

SEÇÃO VII

Da Prorrogação da Sessão

Art. 89- A sessão poderá ser prorrogada, por prazo não superior a duas (2) horas, para discussão e votação de matéria constante na ordem do dia, desde que requerida verbalmente por Vereador ou proposta pelo Presidente e aprovada pela maioria dos presentes, independentemente de discussão e encaminhamento.

Parágrafo Único – A prorrogação para explicação pessoal será pelo prazo regimental que restar ao orador.

CAPÍTULO IV

Da Sessão Extraordinária

Art. 90- A sessão extraordinária será convocada de ofício pelo Presidente, ou a requerimento de Vereador, aprovado pelo plenário, e se destina à apreciação de matéria relevante ou acumulada, devidamente especificada no ato de convocação.

Art. 91- A sessão extraordinária somente será aberta com a presença da maioria absoluta dos Vereadores, terá a duração máxima da sessão ordinária e todo o tempo que se seguir à leitura da ata e do expediente sobre a Mesa será dedicado exclusivamente à discussão e votação da matéria que motivou a convocação.

§ 1º- Somente serão aceitas pela Mesa proposições diretamente relacionadas com a matéria constante da convocação.

§ 2º- A sessão extraordinária poderá ser seguida de outra da mesma natureza.

Art. 92- O Presidente convocará sessão extraordinária toda a vez que for evidente que a simples prorrogação da sessão não alcançará os objetivos visados.

§ 1º- Nos casos de sessão extraordinária determinada de ofício pelo Presidente e não anunciada em sessão plenária, os Vereadores serão convocados por escrito, mediante recibo, com antecedência mínima de quarenta e oito (48) horas.

§ 2º - Nos casos de extrema urgência, para discussão de matéria cujo adiamento torne inútil a deliberação ou importe em grave prejuízo à coletividade, o Presidente, a seu

critério, poderá convocar sessão extraordinária da Câmara com até vinte e quatro (24) horas de antecedência, observados os requisitos do parágrafo anterior.

§ 3º - Sempre que possível, deverá ser feita publicidade em jornais ou rádio, de convocação de sessão extraordinária feita na forma dos §§ 1º e 2º deste artigo.

Art. 93- O Presidente também poderá convocar sessão extraordinária, atendendo solicitação expressa do Prefeito, em que este indique a matéria a ser examinada e os motivos que justifiquem a medida.

CAPÍTULO V

Da Sessão Secreta

Art. 94- A Câmara poderá realizar sessão ordinária ou extraordinária em caráter secreto, ou transformar a pública em secreta, a requerimento de líder ou por iniciativa do Presidente.

§ 1º- A Sessão Secreta deverá ser requerida reservadamente ao Presidente, quando não for obrigatória, declinando-se, porém os motivos que a justificam.

§ 2º - Deferido o pedido, o presidente fará sair do recinto das sessões todos os que não forem Vereadores em exercício.

§ 3º - A ata da sessão secreta será aprovada pelo plenário antes de levantada a sessão, assinada pela Mesa, fechada em invólucro lacrado e rubricado pelo Presidente, pelos 1º e 2º Secretários e pelos líderes, com a data da sessão e menção do assunto tratado, e recolhido ao arquivo da Câmara.

§ 4º - Ao Vereador que houver participado dos debates será permitido reduzir imediatamente seu discurso a termo, para ser arquivado com a ata e os documentos referentes à sessão secreta.

§ 5º - Antes de encerrar-se a sessão secreta, o plenário decidirá se os debates devem ou não permanecer secretos.

Art. 95- Indeferido pelo Presidente o pedido de sessão secreta, será permitido renová-lo perante o plenário, que decidirá, então, definitivamente.

CAPÍTULO VI

Da Sessão Solene

Art. 96 – A sessão solene destina-se a comemoração ou homenagem e nela só poderá fazer uso da palavra os Vereadores previamente indicados pelo Presidente de comum acordo com as lideranças, o Prefeito quando presente e os homenageados.

§ 1º - A sessão solene não será remunerada e poderá ser realizada fora do recinto da Câmara.

§ 2º - Na sessão solene será dispensada a leitura da ata, a verificação de presença, não haverá expediente e nem tempo prefixado de duração.

CAPÍTULO VII

Da Sessão Especial

Art. 97 – A sessão especial destina-se:

- I- ao recebimento de relatório do Prefeito;
- II- a ouvir Secretário Municipal e Diretor de autarquia ou de órgão equivalente;
- III- a palestra relacionada com o interesse público;
- IV- a outros fins não previstos neste Regimento.

Parágrafo Único- Somente poderão ser remuneradas as sessões especiais realizadas para os fins previstos nos itens I e II deste artigo.

CAPÍTULO VIII

Da Ata da Sessão

Art. 98- A ata é o resumo fiel da sessão e será redigida sob a orientação do 1º Secretário, que assinará juntamente com o Presidente da Câmara depois de aprovada pelo plenário.

§ 1º- A Ata da sessão secreta será redigida pelo Vereador 1º Secretário.

§ 2º - As proposições e documentos apresentados em sessão serão indicados em ata sucintamente, salvo requerimento de transcrição integral, aprovado pelo plenário.

§ 3º- A transcrição de declaração de voto, feita por escrito e em termos concisos e regimentais, deve ser requerida ao Presidente, que não a negará.

§ 4º - Cada Vereador poderá impugnar ou pedir a retificação de ata, por requerimento escrito que será submetido ao plenário sem discussão ou encaminhamento de votação, sendo votado na sessão ordinária seguinte.

§ 5º- Aprovada a impugnação, será lavrada nova ata; aceita a retificação, a ata será alterada.

Art. 99 – Ao encerrar-se a reunião legislativa, a ata da última sessão será aprovada antes do encerramento desta e assinada pelos Vereadores presentes.

TÍTULO IV

Do Processo Legislativo

CAPÍTULO I

Da Ordem do Dia

Art. 100 – Ordem do dia é a fase da sessão destinada à discussão e votação de proposição.

Art. 101- A ordem do dia será organizada observando-se a seguinte prioridade:

- I- votação das proposições apresentadas na sessão e que não dependem de parecer nem de discussão;
- II- requerimento de comissões;
- III- requerimento de Vereador;
- IV- redação final;
- V- veto;
- VI- proposição de rito especial;
- VII- matéria em regime de urgência;
- VIII- projeto de lei do Executivo;
- IX- projeto de lei do Legislativo;
- X- projeto de decreto legislativo;
- XI- projeto de resolução;
- XII- indicação;
- XIII- moção;
- XIV- outras matérias.

Parágrafo Único – A prioridade estabelecida neste artigo só poderá ser alterada para:

- a) dar posse a Vereador;
- b) votar pedido de licença de Vereador;
- c) em caso de preferência aprovada pelo plenário.

Art. 102- A ordem do dia será distribuída ao Vereadores ao início da sessão, através de avulsos que conterão a relação das proposições, pareceres e demais elementos que a Mesa considerar indispensáveis ao esclarecimento do plenário.

Parágrafo Único- As proposições apresentadas durante a sessão e que devam ser votadas no início da ordem do dia, serão anunciadas pelo Presidente no momento da votação.

Art. 103- A requerimento de Vereador, qualquer proposição entendida urgente e inadiável poderá ser incluída na ordem do dia, observadas as normas deste Regimento previstas para a urgência.

Art. 104- A requerimento de Vereador ou de ofício, o Presidente determinará a retirada da ordem do dia de matéria que tenha tramitado com inobservância da prescrição regimental.

Art. 105- A requerimento escrito de Vereador, aprovado pelo plenário, poderá ser dada preferência à discussão de matéria constante da ordem do dia.

CAPÍTULO II

Da Discussão

Art. 106- A discussão geral, respeitados os casos previstos neste Regimento, será única, e é a fase dos trabalhos destinados aos debates em plenário e à apresentação de emendas.

Parágrafo Único- Havendo mais de uma proposição diferente sobre o mesmo assunto, a discussão obedecerá à ordem cronológica de apresentação.

Art. 107- A proposição será discutida globalmente, salvo requerimento aprovado pelo plenário, pedindo destaque para a discussão de parte da proposição.

Art. 108- Após a leitura do parecer, cada Vereador inscrito poderá discutir a matéria.

§ 1º- O encerramento da discussão dar-se-á pela ausência de oradores, pelo decurso dos prazos regimentais ou por requerimento aprovado pelo plenário.

§ 2º- Somente será permitido requerer o encerramento de discussão após terem falado dois vereadores favoráveis e dois contra, entre os quais o autor, salvo desistência expressa.

§ 3º- O pedido de encerramento não é sujeito à discussão, devendo ser votado pelo plenário.

Art. 110- O adiamento da discussão de qualquer matéria poderá ser requerida pelo Vereador e depende de decisão do plenário.

§ 1º- O adiamento será concedido para estudo da matéria, a qual será encaminhada, para vistas, ao Vereador autor do pedido de adiamento.

§ 2º- O adiamento não poderá ser por prazo que ultrapasse a data da sessão ordinária seguinte, e será comum a todos os Vereadores interessados.

CAPÍTULO III

Da votação

Art. 111- A votação será realizada após a discussão geral e, se não houver número, na sessão seguinte.

§ 1º- Nenhum Vereador poderá escusar-se de votar, sob pena de ser considerado ausente, salvo se fizer declaração prévia de estar impedido.

§ 2º- Após a votação simbólica ou nominal, o Vereador poderá fazer declaração de voto.

§ 3º- A votação será contínua e só em casos excepcionais, a critério do Presidente, poderá ser interrompida.

Art. 112- A votação será:

- I- simbólica, sempre que a matéria não estiver submetida a forma especial de votação;
- II- nominal, na apreciação de veto, na verificação de votação simbólica, ou por decisão do plenário;
- III- secreta, nos casos previstos neste Regimento ou a requerimento de líder, aprovado pelo plenário.

Art. 113- Na votação simbólica, os Vereadores que estiverem a favor da proposição permanecerão sentados.

§ 1º- Qualquer Vereador poderá pedir verificação de votação.

§ 2º- É nula a votação realizada sem existência de “quorum”, devendo a matéria ser transferida para a sessão seguinte.

Art. 114- Na votação nominal, será feita a chamada dos Vereadores, que responderão “sim” para aprovar a proposição e “não” para rejeitá-la.

Parágrafo Único- Os Vereadores que chegarem ao recinto durante a votação, após terem sido chamados, aguardarão a manifestação de todos os presentes para, então, votarem.

Art. 115 – A votação secreta será feita por meio de cédulas colocadas em sobrecartas rubricadas pelo Presidente e recolhidas à urna à vista do plenário.

Art. 116- Far-se-á votação secreta nos casos de eleição da Mesa, da Comissão Representativa e de comissão permanente, e em outros casos, a requerimento aprovado pelo plenário, desde que não haja disposição legal expressa em contrário.

Art. 117- A votação far-se-á na seguinte ordem:

- I- substitutivo de comissão, com ressalva das emendas;
- II- substitutivo de vereador, com ressalva das emendas;
- III- proposição principal, em globo, com ressalva das emendas;
- IV- destaques;
- V- emendas sem parecer, uma a uma;
- VI- emendas em grupo:
 - a) com parecer favorável;
 - b) com parecer contrário.

§ 2º- Também será deferida de plano pelo Presidente a votação por:

- a) título;
- b) capítulo;

- c) seção;
- d) artigo;
- e) parágrafo;
- f) item;
- g) letra;
- h) parte;
- i) número.

SEÇÃO I

Do Encaminhamento da Votação

Art. 118- Posta a matéria em votação, o líder, ou o Vereador por ele indicado, poderá encaminhá-lo pelo prazo de cinco (5) minutos improrrogáveis, sem aparte.

§ 1º- Na votação parcelada, o encaminhamento será feito por parte e, no caso de destaque, falará ainda o Vereador que o solicitou.

§ 2º - Não cabe o encaminhamento de votação da redação final.

SEÇÃO II

Do Adiamento da Votação

Art. 119- A votação poderá ser adiada uma vez, até a sessão ordinária seguinte, a requerimento de líder.

Parágrafo Único- Não cabe adiamento de votação de:

- a) veto;
- b) proposição em regime de urgência;
- c) redação final, salvo quando verificado erro formal ou substancial;
- d) requerimentos que, nos termos deste Regimento Interno, devam ser despachados de plano pelo Presidente ou submetidos ao plenário na mesma sessão de apresentação;
- e) matéria em prazo fatal para deliberação.

CAPÍTULO IV

Da Urgência

Art. 120- Urgência é a abreviação do processo legislativo.

Parágrafo Único- A urgência não dispensa o “quorum” específico e o parecer de comissão.

Art. 121- O pedido de urgência será solicitado por qualquer vereador e submetido ao plenário.

Parágrafo Único- Se a urgência for aprovada, a matéria entrará em discussão e votação na sessão seguinte.

Art. 122- Se o Prefeito solicitar urgência do projeto de sua iniciativa será apreciado no prazo de vinte (20) dias, nos termos da Lei Orgânica.

§ 1º- Se ao final dos vinte (20) dias referidos neste artigo o projeto não for apreciado, será incluído na ordem do dia, sobrestando-se a deliberação de qualquer outra matéria até que se ultime a votação.

§ 2º- Os prazos do § 1º não correm no período de recesso da Câmara, nem se aplica aos projetos de código.

Art. 123- A requerimento subscrito pela maioria absoluta dos Vereadores, qualquer proposição, exceto projetos de emenda à Lei Orgânica, de codificação, de Orçamento do Município, de criação de cargos na Câmara Municipal, bem como a deliberação sobre as contas do Prefeito, poderá ser incluída de imediato na ordem do dia, com ou sem parecer.

Parágrafo Único- No caso deste artigo, o Presidente suspenderá a sessão pelo tempo necessário a que a comissão, em reunião extraordinária, examine a matéria e emita parecer, que poderá ser verbal.

Art. 124 – Aprovada a urgência ou inclusão imediata na ordem do dia, na forma dos dispositivos anteriores, só por requerimento subscrito por dois terços (2/3) dos Vereadores pode a deliberação ser revogada.

Parágrafo Único- Tratando-se de urgência solicitada pelo Prefeito, nos termos da Lei Orgânica, ou quando o adiamento possa prejudicar o prazo fatal a que a matéria esteja sujeita, não pode ser revogada a decisão.

CAPÍTULO V

Dos Atos Prejudicados

Art. 125 – Consideram-se prejudicados e serão arquivados por determinação do Presidente:

- I- proposição idêntica à outra em tramitação ou, que tenha sido declarada inconstitucional pelo plenário;
- II- a proposição principal e as emendas, quando houver substitutivo aprovado;
- III- a emenda de conteúdo igual ou contrário ao de outra já aprovada;
- IV- a emenda de conteúdo igual ao de outra rejeitada.

Parágrafo Único- Os atos prejudicados serão declarados de ofício pelo Presidente ou a requerimento de Vereador.

CAPÍTULO VI

Da Redação Final

Art. 126- Terminada a votação, o projeto e as emendas serão encaminhadas à comissão, para elaboração da redação final, e, após, à Mesa, para remessa dos autógrafos ao Executivo.

§ 1º- A redação final dos projetos de codificação e de emendas à Lei Orgânica e Regimento Interno, será elaborada pela comissão especial que apreciou a matéria.

§ 2º- Verificada na redação final inexatidão material, lapso ou erro manifesto no texto, a Mesa determinará as correções necessárias, comunicando-as imediatamente ao plenário.

§ 3º- Verificada inexatidão, lapso ou erro do texto, após a remessa dos autógrafos ao Executivo, o fato será comunicado imediatamente pelo Presidente ao Prefeito, através de ofício com o pedido de devolução do expediente para a necessária correção.

§ 4º- Verificada a possibilidade, por iniciativa do Presidente ou a requerimento de Vereador, aprovado pelo Plenário, a votação final poderá ser na mesma sessão na qual a matéria foi votada.

Parágrafo Único- O início da contagem dos prazos dar-se-á no dia imediato ao da entrega do autógrafo ao Executivo, mediante recibo assinado, não se computando o Sábado como dia útil.

Art. 128- Os prazos e as normas que devem ser observadas para a sanção, promulgação ou veto dos projetos são os que constam da Lei Orgânica.

TÍTULO V

Da Interpretação e Observância do Regimento Interno

CAPÍTULO I

Da Questão de Ordem

Art. 129- Questão de ordem é a interpelação à presidência quanto à interpretação ou aplicação deste Regimento.

§ 1º- A questão de ordem só será aceita pelo Presidente se formulada com clareza, brevidade e indicação do dispositivo regimental em que se baseia.

§ 2º- Cabe ao Presidente dirimir as dúvidas suscitadas em questão de ordem e a sua decisão não admite críticas nem contestação, mas tão somente recurso ao plenário na sessão seguinte, ouvida a comissão permanente.

Art. 130- Só pode ser formulada questão de ordem pertinente à matéria em apreciação.

Art. 131- As questões de ordem resolvidas serão colecionadas e arquivadas em pasta própria e servirão como elementos subsidiários para as decisões sobre a interpretação e observância deste Regimento nos casos futuros, a fim de que seja mantida a equidade.

TÍTULO VI

Das Proposições em Geral

CAPÍTULO I

Disposições Preliminares

Art. 132- Proposição é toda matéria sujeita à deliberação do plenário, devendo ser redigida com clareza e em termos sintéticos, podendo consistir em:

- I- projeto de Emenda à Lei Orgânica;
- II- projeto de Lei;
- III- projeto de decreto Legislativo;
- IV- projeto de Resolução;
- V- indicação;
- VI- moção;
- VII- requerimento;
- VIII- pedido de informações;
- IX- emenda, subemenda e substitutivo;
- X- recurso.

Art. 133 – A presidência deixará de aceitar qualquer proposição que:

- I- versar sobre assunto alheio à competência da Câmara;
- II- delegar a outro Poder atribuições privativas do Legislativo;
- III- faça referência a lei, decreto, regulamento ou qualquer outro dispositivo legal, sem se fazer acompanhar de sua transcrição;
- IV- faça menção a cláusula de contrato ou de concessão sem a sua transcrição por extenso;
- V- seja redigida de modo que não se saiba à simples leitura qual a providência objetivada;
- VI- seja anti-regimental;
- VII- seja apresentada por Vereador ausente à sessão excepto requerimento de licença deste.

Parágrafo Único- Da decisão da Presidência caberá recurso ao plenário, por parte do autor, ouvida a comissão permanente.

Art. 134- É considerado autor da proposição o primeiro signatário, sendo de simples apoio as assinaturas que lhe conseguirem.

§ 1º- A proposição será organizada em forma de processo pela Secretaria.

§ 2º - Quando, por extravio ou retenção indevida, não for possível o andamento de qualquer proposição, o Presidente, a requerimento do Vereador ou de ofício, fará reconstituir e tramitar o processo.

Art. 135- O autor poderá requerer a retirada da proposição:

- I- ao Presidente, antes de haver recebido parecer de comissão, ou este for contrário;
- II- ao plenário, se houver parecer favorável.

Parágrafo único- o Prefeito poderá retirar sua proposição em qualquer fase da elaboração legislativa, exceto da ordem do dia.

Art. 136- As proposições não votadas até o fim da reunião legislativa serão arquivadas e desarquivadas, automaticamente, no início da reunião legislativa seguinte.

Art. 137- Ao término de cada legislatura, a Mesa ordenará o arquivamento de todas as proposições apresentadas e que não tenham sido submetidas à deliberação do plenário.

§ 1º- O disposto neste artigo não se aplica aos projetos de lei oriundos do Executivo, que deverá ser consultado a respeito.

§ 2º- Cabe a qualquer comissão ou a qualquer Vereador, mediante requerimento dirigido ao Presidente, solicitar o desarquivamento de projeto e o reinício da tramitação regimental.

Art. 138- A matéria constante de projeto de iniciativa da Câmara, rejeitado ou não sancionado, só poderá constituir objeto de novo projeto, na mesma sessão legislativa, mediante proposta da maioria absoluta dos Vereadores.

CAPÍTULO II

Das Proposições Ordinárias

Art. 139- Os projetos de lei, decreto legislativo e de resolução deverão ser:

- I- precedidos de título enunciativo de seu objeto (ementa);
- II- escritos em dispositivos numerados, concisos, claros e concebidos nos termos em que tenham de ficar como Lei, decreto legislativo ou resolução;
- III- assinados pelo autor;
- IV- acompanhados de exposição de motivos.

Parágrafo único- Nenhum dispositivo do projeto poderá conter matéria estranha ao objeto da proposição.

Art. 140- Os projetos elaborados por comissão permanente ou por comissão especial, em assuntos de sua competência, serão incluídos na ordem do dia da sessão seguinte à de sua apresentação, independentemente de parecer, para discussão e votação pelo plenário.

SEÇÃO I

Do Projeto de Lei

Art. 141- Projeto de Lei é a proposição, sujeita à sanção do Prefeito, que disciplina matéria da competência do Município.

Art. 142- A iniciativa dos projetos de lei cabe a qualquer Vereador ou comissão da Câmara e ao Prefeito, ressalvados os casos de iniciativa privativa, constantes da legislação pertinente e deste Regimento.

Art. 143- o projeto de lei que receber, quanto ao mérito, parecer contrário de todas as comissões, serão tidos como rejeitados.

SEÇÃO II

Do Projeto de Decreto Legislativo

Art. 144- Projeto de decreto legislativo é a proposição que disciplina matéria de exclusiva competência da Câmara.

Parágrafo único- São objetos de projeto de decreto legislativo, entre outros:

- a) fixação, por iniciativa da mesa da Câmara, dos subsídios e da representação do Prefeito e da remuneração dos Vereadores, e, se for o caso, da representação do Presidente e da remuneração e representação do Vice-Prefeito;
- b) decisão sobre as contas anuais do Prefeito;
- c) autorização para o Prefeito ausentar-se do Município, ou licenciar-se;
- d) cassação de mandato.

SEÇÃO III

Do Projeto de Resolução

Art. 145- Projeto de resolução é a proposição referente a assunto de economia interna da Câmara.

Parágrafo único- São objeto de projeto de resolução, entre outros:

- a) Regimento Interno e suas alterações;
- b) organização dos serviços administrativos da Câmara Municipal;
- c) destituição de membro da Mesa;
- d) conclusões de comissão de inquérito, quando for o caso;
- e) decisão sobre as contas do Presidente.

Art. 146- Os projetos de resolução de iniciativa privada da Mesa independem de parecer, sendo incluídos na ordem do dia da sessão seguinte à de sua apresentação.

SEÇÃO IV

Das Indicações

Art. 147- Indicação é a proposição em que o Vereador sugere medidas de interesse público aos poderes competentes.

Parágrafo único- Não é permitido dar a forma de indicação e assuntos reservados a este Regimento para se constituírem objeto de outro tipo de proposição.

Art. 148- As indicações serão lidas no expediente e encaminhadas a quem de direito, independente de deliberação do plenário.

Parágrafo único- No caso de entender o Presidente que a indicação não deva ser encaminhada de plano, dará conhecimento da decisão ao autor e enviará a proposição ao exame de comissão permanente, incluindo a matéria para discussão e votação na sessão seguinte.

SEÇÃO V

Das Moções

Art. 149- Moção é a proposição em que é sugerida a manifestação da Câmara sobre assunto determinado, aplaudindo, hipotecando solidariedade ou apoio, apelando, protestando ou repudiando.

§ 1º- Subscrita, no mínimo, por um terço (1/3) dos Vereadores, a moção, depois de lida, será despachada à ordem da sessão seguinte, independentemente de parecer de comissão.

§ 2º- Sempre que requerida por qualquer Vereador e aprovada pelo plenário, a moção será previamente encaminhada a comissão permanente.

SEÇÃO VI

Dos Requerimentos

Art. 150- Requerimento é todo pedido verbal ou escrito feito ao Presidente da Câmara ou por seu intermédio, sobre assunto determinado, por Vereador ou comissão.

§ 1º- Salvo disposição expressa neste Regimento, os requerimentos verbais serão decididos imediatamente pelo Presidente e os escritos, que dependem de deliberação do plenário, serão votados na mesma sessão de apresentação, não cabendo adiamento.

§ 2º- O requerimento que dependa de deliberação do plenário não sofrerá discussão e sua votação poderá ser encaminhada pelo autor e um representante de cada bancada.

Art. 151- Serão verbais os requerimentos que solicitem:

- I- a palavra ou a desistência dela;
- II- permissão para falar sentado;
- III- posse de Vereador ou Suplente;

- IV- leitura de qualquer matéria para conhecimento do plenário;
- V- observância de disposição regimental;
- VI- retirada, pelo autor, de proposição sem parecer de comissão, ou com parecer contrário;
- VII- verificação de votação ou de presença;
- VIII- informações sobre a pauta dos trabalhos;
- IX- requisição de documentos, processos, livros, ou publicações existentes na Câmara, a respeito de proposição em discussão;
- X- preenchimento de vaga em comissão;
- XI- justificativa de voto.

Art. 152- Serão escritos os requerimentos que solicitem:

- I- renúncia de membro da Câmara;
- II- juntada ou desentranhamento de documentos;
- III- informações em caráter oficial sobre atos da Mesa ou da Câmara;
- IV- votos de pesar por falecimento;
- V- prorrogação da sessão;
- VI- destaque de matéria para votação;
- VII- votação por determinado processo;
- VIII- encerramento de discussão;
- IX- votos de louvor ou congratulações;
- X- audiência de comissão sobre assunto em pauta;
- XI- inserção de documento em ata;
- XII- preferência para discussão de matéria;
- XIII- retirada pelo autor, de proposição já submetida à discussão pelo plenário, ou com parecer favorável;
- XIV- informações solicitadas ao Prefeito ou por seu intermédio;
- XV- convocação de Secretários Municipais ou Diretores equivalentes;
- XVI- constituição de comissão especial ou de representação externa;
- XVII- adiamento de discussão e votação;
- XVIII- licença de vereador;
- XIX- urgência, adiamento e retirada de urgência;
- XX- realização de sessão solene, especial, extraordinária ou secreta;
- XXI- destinação de parte de sessão para comemoração ou homenagem;
- XXII- moções.

Parágrafo Único- Os requerimentos de que tratam os itens I, II, III e IV deste artigo serão decididos pelo Presidente.

Art. 153- Durante a ordem do dia só será admitido requerimento que diga respeito restritamente à matéria nela incluída.

§ 1º- Será votada antes da proposição o requerimento a ela pertinente.

§ 2º- O plenário poderá deferir audiência de comissão, ou o Presidente poderá solicitá-la, para requerimento que envolva proposição da ordem do dia.

SEÇÃO VII

Dos Pedidos de Informações

Art. 154- Pedido de informações é a proposição solicitando esclarecimentos ou dados relativos à administração municipal.

§ 1º- Somente serão admitidos pedidos de informações sobre fato relacionado com a matéria legislativa em trâmite ou sobre fato sujeito à fiscalização da Câmara Municipal.

§ 2º- Se a resposta não satisfazer ao autor, o pedido poderá ser renovado.

§ 3º- Esgotado o prazo para resposta, o Presidente reiterará o pedido, acentuando estas circunstância, dando conhecimento ao plenário e encaminhando a documentação ao autor, para as providências cabíveis.

§ 4º- Prestadas as informações, elas serão fornecidas por cópia ao solicitante e apregoado o seu recebimento no expediente.

SEÇÃO VIII

Das Emendas, subemendas e substitutivos

Art. 155- Emenda é a proposição acessória que visa a modificar a principal e pode ser apresentada por qualquer vereador, nos termos deste Regimento.

§ 1º- A emenda global é denominada substitutivo.

§ 2º - A modificação proposta à emenda é denominada subemenda e obedecerá às normas aplicadas às emendas.

§ 3º- Não será admitida emenda que não seja rigorosamente pertinente ao projeto.

§ 4º- Cabe recurso ao plenário da decisão do Presidente que indefira juntada de emenda.

Art. 156- A apresentação de emenda far-se-á:

- I- na comissão, quando a matéria estiver sob seu exame;
- II- na ordem do dia, quando a matéria estiver em discussão.

SEÇÃO IX

Dos Recursos

Art. 157- Os recursos contra os atos do Presidente da Câmara e de presidente de comissão serão interpostos dentro do prazo improrrogável de cinco (5) dias, contados da data da ocorrência, através de requerimento.

§ 1º- O recurso contra ato do Presidente da Câmara será encaminhado ao exame de comissão permanente e submetido à decisão do plenário na sessão seguinte da Câmara.

§ 2º- O recurso contra ato do presidente de comissão terá a tramitação que consta do parágrafo anterior, sendo porém a Mesa que emitirá o parecer.

CAPÍTULO III

Das proposições Especiais

SEÇÃO I

Do Orçamento

Art. 158- Na apreciação do projeto de lei orçamentária serão observadas as seguintes normas:

- I- Após comunicação ao plenário do recebimento, o projeto será encaminhado ao exame de comissão permanente;
- II- Somente na comissão e durante os oito (8) primeiros dias, poderão ser oferecidas emendas;
- III- A comissão tem o prazo de dez (10) dias para emitir parecer;
- IV- O pronunciamento da comissão sobre as emendas será final, salvo se um terço (1/3) dos membros da Câmara requerer ao Presidente a votação em plenário, que se fará sem discussão, de emenda aprovada ou rejeitada pela Comissão;
- V- Impreterivelmente até o dia 20 de novembro o projeto será incluído na ordem do dia;
- VI- O projeto e as emendas destacadas, com os respectivos pareceres, serão distribuídos aos vereadores para a discussão na ordem do dia;
- VII- O autor da emenda destacada, o autor do destaque e o relator da emenda poderão encaminhar a votação durante cinco (5) minutos cada um, além de um vereador de cada bancada;
- VIII- Não serão objeto de deliberação as emendas que:
 - a) aumentem a despesa prevista, em projetos de iniciativa exclusiva do Prefeito;
 - b) sejam incompatíveis com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias;
 - c) não indiquem os recursos necessários, admitidos apenas as provenientes de redução ou anulação de despesa, excluídas as mencionadas na Constituição Federal;
 - d) em relação ao projeto de diretrizes orçamentárias, sejam incompatíveis com o plano plurianual;
- IX- Impreterivelmente, até o dia 15 de dezembro será encaminhado o projeto ao Executivo, na forma deliberada.

Art. 159- O disposto neste artigo aplica-se, tanto quanto possível, à elaboração do plano plurianual e à lei de diretrizes orçamentárias.

SEÇÃO II

Da Tomada de Contas

Art. 160- Recebidas pela Câmara as contas do Prefeito, serão elas enviadas ao Tribunal de Contas do Estado ou ao órgão para isso competente, nos termos da Constituição Federal, para parecer prévio.

Art. 161- Recebido o parecer prévio, este e as contas serão enviadas ao exame de comissão permanente, que elaborará projeto de decreto legislativo, a ser votado pelo plenário dentro de sessenta (60) dias após o parecer do Tribunal de Contas, considerando-se julgadas nos termos das conclusões do parecer se não houver deliberação dentro desse prazo.

§ 1º- Cópia do parecer prévio e do projeto de decreto-legislativo serão enviados aos Vereadores, sendo permitido a estes acompanharem os trabalhos da Comissão.

§ 2º- Para orientar o trabalho, a Comissão poderá requisitar informações complementares ao Prefeito e vistoriar obras e serviços.

Art. 162- O projeto de decreto-legislativo será submetido à discussão única, após a qual se procederá a votação.

§ 1º- Só por decisão de dois terços (2/3) dos membros da Câmara deixará de prevalecer o parecer prévio do Tribunal de Contas, ou órgão a que for atribuída essa incumbência.

§2º- As sessões em que se discutem as contas terão seu expediente reduzido a trinta (30) minutos.

Art. 163- A Câmara enviará aos Tribunais de Contas da União e do Estado cópia do decreto Legislativo que aprovou ou rejeitou as contas do Prefeito.

§ 1º- Rejeitadas as contas, serão imediatamente remetidas ao Ministério Público, com as razões da rejeição, para os fins de direito.

§ 2º- No caso de rejeição, serão também enviadas ao Tribunal de Contas do Estado cópia dos pareceres.

§ 3º- Se a Câmara não se manifestar sobre as contas de um exercício até o término do exercício subsequente, por falta de parecer prévio, o Presidente da Câmara oficiará ao Tribunal de Contas da União comunicando o fato.

SEÇÃO III

Dos Projetos de Codificação

Art. 164- Os projetos de códigos, consolidações e estatutos, depois de apresentados em plenário, serão distribuídos por cópia aos Vereadores e encaminhados a exame de comissão permanente.

§ 1º- Durante o prazo de dez (10) dias, poderão os Vereadores encaminhar à comissão emendas e sugestões.

§ 2º- A comissão, esgotado o prazo de apresentação de emendas, dará parecer, dentro de dezoito (18) dias, incorporando as emendas e as sugestões que julgar convenientes.

§ 3º- Decorrido o prazo, ou antes, se a comissão julgar conveniente, o projeto será incluído na ordem do dia.

SEÇÃO IV

Da Perda de Mandato do Prefeito

Art. 165- O processo de cassação de mandato do Prefeito pela Câmara Municipal, por infrações político-administrativas, obedecerá às normas estabelecidas pela legislação federal pertinente e pela Lei Orgânica.

SEÇÃO V

Da Perda de Mandato do Vereador

Art. 166- A perda de mandato do Vereador dar-se-á nos casos e pela forma previstos na legislação pertinente.

SEÇÃO VI

Da Criação dos Cargos da Câmara

Art. 167- As Resoluções de criação de cargos na Câmara Municipal só serão consideradas aprovadas se obtiverem o voto da maioria absoluta dos Vereadores, em duas (2) votações, com o intervalo mínimo de quarenta e oito (48) horas entre uma e outra.

SEÇÃO VII

Das Emendas à Lei Orgânica

Art. 168- A Lei Orgânica poderá ser emendada mediante proposta:

- I- de um terço (1/3) da Câmara Municipal;
- II- do Prefeito;
- III- de no mínimo, cinco por cento (5%) dos eleitores.

§ 1º- Em qualquer dos casos, a proposta será discutida e votada em duas sessões, dentro de noventa (90) dias de sua apresentação ou recebimento, e havida por aprovada quando obtiver, em ambas as votações, a maioria dos votos do total dos membros da Câmara Municipal.

§ 2º- A emenda à Lei Orgânica será promulgada pela Mesa da Câmara Municipal, com o respectivo número de ordem.

§ 3º- A Lei Orgânica não pode ser emendada na vigência de estado de sítio ou estado de emergência.

Art. 169- O Projeto de emenda à Lei Orgânica será lido no expediente, distribuído por cópia aos Vereadores e encaminhado à comissão especial designada pelo Presidente, nos termos deste Regimento.

§ 1º- A comissão terá o prazo de dez (10) dias úteis para apresentar o parecer, que poderá concluir por substitutivo.

§ 2º- Durante os cinco (5) primeiros dias de que trata este artigo, qualquer Vereador poderá apresentar emenda ao projeto, no âmbito da comissão.

§ 3º- Esgotado o prazo para apresentação de parecer, o projeto de emenda à Lei Orgânica, com as emendas ou substitutivo aprovados pela comissão, será encaminhado ao plenário e submetido à 1ª discussão e votação.

§ 4º- A matéria aprovada em 1ª votação será enviada à 2ª discussão e votação, durante as quais não poderão ser apresentadas emendas.

SEÇÃO VIII

Da Alteração do Regimento Interno

Art. 170- Este Regimento só poderá ser alterado por proposta da Mesa ou de um terço (1/3) dos Vereadores, no mínimo, através de projeto de resolução.

§ 1º- O projeto será lido no expediente, distribuído por cópia aos Vereadores e encaminhado à comissão especial, designada pelo Presidente nos termos deste Regimento.

§ 2º- Dentro do prazo de dez (10) dias úteis, a comissão apresentará parecer, que poderá concluir por substitutivo.

§ 3º- Durante três (3) dias úteis, qualquer Vereador poderá encaminhar à comissão emenda ao projeto.

§ 4º- Esgotado o prazo para apresentação de parecer o projeto de resolução será incluído na ordem do dia da sessão seguinte, para discussão e votação, durante as quais não poderão ser apresentadas emendas.

TÍTULO VII

Disposições Gerais

CAPÍTULO I

Da Convocação Extraordinária da Câmara

Art. 171- A Câmara, durante o período de recesso, poderá ser convocada extraordinariamente pelo Prefeito ou por maioria dos seus membros, quando houver matéria de interesse público relevante e urgente a deliberar.

§ 1º- O ato de convocação indicará o prazo de duração da sessão legislativa extraordinária e a matéria a ser apreciada.

§ 2º- Reunida em reunião legislativa extraordinária, na forma deste artigo, a Câmara deliberará exclusivamente sobre a matéria objeto da convocação.

CAPÍTULO II

Do Comparecimento do Prefeito

Art. 172- O Prefeito poderá comparecer espontaneamente à Câmara para prestar esclarecimentos, após entendimentos com o Presidente, que designará dia e hora para recebê-lo.

Art. 173- Na sessão a que comparecer, o Prefeito fará inicialmente exposição sobre as questões do temário que lhe foi proposto ou que tenha escolhido, apresentando a seguir os esclarecimentos complementares que forem solicitados pelos Vereadores, na forma regimental.

§ 1º- Durante a exposição do Prefeito não serão permitidos apartes, questões estranhas ao temário previamente fixado, comentários ou divagações sobre a matéria, cabendo ao Presidente zelar para que as perguntas sejam pertinentes, concretas e sucintas.

§ 2º- O Prefeito poderá fazer-se acompanhar de assessores.

§ 3º- Os prazos para exposição e interpelação do Prefeito são os constantes do Capítulo III deste Título.

CAPÍTULO III

Da Convocação de Secretários Municipais, Diretores de Autarquias ou de Órgão equivalentes

Art. 174- O Secretário Municipal ou Diretor de autarquia ou de órgão equivalente poderá ser convocado pela Câmara Municipal ou por comissão para prestar informações sobre assunto administrativo de sua responsabilidade.

Parágrafo único- A convocação será comunicada ao Prefeito pelo Presidente, mediante ofício, com indicação precisa e clara das questões a serem respondidas ou da matéria em estudo em comissão.

Art. 175- Quando a convocação se fizer para esclarecimento em plenário o convocado atenderá a convocação no prazo de vinte (20) dias úteis, comunicando dia e hora de seu comparecimento com no mínimo três (3) dias de antecedência.

§ 1º- O convocado terá o prazo de uma (1) hora para fazer sua exposição, atendo-se exclusivamente ao assunto da convocação.

§ 2º- Concluída a exposição, responderá ao temário objeto da convocação, iniciando-se a interpelação pelos Vereadores, observada a ordem dos itens formulados e, para cada item, a ordem de inscrição dos Vereadores, assegurada sempre a preferência ao autor do item em debate.

§ 3º- O Vereador terá dez (10) minutos para formular perguntas sobre o temário, excluído o tempo das respostas que poderão ser dada uma a uma ou, ao final, a todas.

§ 4º- As perguntas deverão ser objetivas e sucintas, sendo vedado qualquer comentário posterior, na mesma sessão.

Art. 176- O Secretário Municipal, ou Diretor de Autarquia ou de órgão equivalente poderá comparecer espontaneamente à Câmara ou a comissão para prestar esclarecimentos, após entendimentos com o Presidente, que marcará dia e hora para recebê-lo, aplicando-se, no que souber, as normas do artigo anterior.

TÍTULO VIII

Disposições Finais

Art. 177- Este Regimento Interno entrará em vigor na data de sua publicação, produzindo seus efeitos a partir de

Art. 178- Revogam-se as disposições em contrário.

ANEXO

Sugestões para a constituição de Comissões Permanentes, tendo em vista a composição numérica da Câmara:

- I- até 9 Vereadores - 1 comissão;
- II- 11/13 Vereadores - 2 comissões;
- III- 15/17 Vereadores – 3 comissões;
- IV- 19/21 Vereadores – 4 comissões.

I- Para Câmaras Municipais com até 9 vereadores, sugerimos o funcionamento de apenas uma comissão permanente, conforme consta do modelo de Regimento Interno fornecido.

II- Para Câmaras com 11 ou 13 vereadores, sugerimos a constituição de duas comissões permanentes.

Neste caso, eliminar do modelo de Regimento Interno – fornecido o PARÁGRAFO ÚNICO do art. 48 e substituir o Art. 49 pelo que segue:

“ Art. 49 – As comissões permanentes são:

- I- Comissão de Justiça e Serviços Municipais;
- II- Comissão de Orçamento, Educação e bem-estar.

§ 1º- Compete a Comissão de Justiça e Serviços Municipais:

- a) opinar sobre aspecto jurídico e legal – das proposições; sobre veto que tenha por fundamento a inconstitucionalidade de projeto de lei;
- b) opinar sobre administração de pessoal;
- c) opinar sobre a execução de serviços e obras públicas, incluindo as de saneamento, no que se refere a parte técnica;
- d) elaborar a redação final de todos os projetos, salvo orçamento, código, Estatuto e emenda à Lei Orgânica ou Regimento Interno;
- e) responder consultas do Presidente, da Mesa, de comissão ou de vereador, sobre aspecto jurídico ou legal das proposições apresentada em plenário;
- f) dar parecer sobre recurso contra decisão da presidência;
- g) examinar, se for o caso, proposição oriunda de autoridade estranha ao Município, dando-lhe forma adequada de tramitação ou sugerindo o arquivando.

§ 2º - Compete à Comissão de Orçamento, Educação e Bem-Estar:

- a) opinar sobre: projetos de orçamentos do Município e de suas autarquias; abertura de crédito, matéria tributária, dívida pública e operações de crédito; fixação ou alteração da remuneração dos servidores municipais; prestação de contas do prefeito; veto que

envolva matéria de ordem financeira; matéria que envolva alteração patrimonial para o Município; educação; atividades culturais; recreação pública; saúde; preservação do meio ambiente; saneamento em geral, ressalvada a parte técnica, de competência da Comissão de Justiça e Serviços Municipais;

- b) elaborar a redação final do orçamento;
- c) acompanhar a execução orçamentária da Câmara
- d) elaborar projeto de resolução sobre as contas da Câmara.

§ 3º- Nenhum Vereador poderá participar de mais de uma comissão permanente.

§ 4º- A proposição poderá tramitar por mais de uma comissão permanente, se envolver assunto que exija esse exame.

III- Para Câmaras Municipais com 15 ou 17 vereadores, sugerimos a constituição de três comissões permanentes.

Neste caso, eliminar do modelo fornecido o PARÁGRAFO ÚNICO do art. 48 e SUBSTITUIR o art. 49 pelo eu segue:

“Art. 49 – As comissões permanente são:

- I- Comissão de Justiça e redação;
- II- Comissão de Educação, Obras e Bem-Estar;
- III- Comissão de Finanças e Orçamento.

§ 1º- Compete à Comissão de Justiça e Redação:

- a) opinar sobre o aspecto jurídico e legal das proposições; sobre veto que tenha por fundamento inconstitucionalidade de projeto de lei; e matéria que não tenha destinação explicitamente dada por este Regimento;
- b) elaborar a redação final de todos os projetos, salvo orçamentos, códigos, estatuto e Regimento Interno;
- c) responder consultas do Presidente, da Mesa, de comissão ou de Vereador, sobre aspecto jurídico ou legalidade das proposições apresentadas em plenário;
- d) dar parecer sobre recurso contra decisão da presidência;
- e) examinar, se for o caso, proposição oriunda de autoridade estranha ao Município, dando-lhe forma adequada de tramitação ou questionando o arquivamento.

§ 2º- Compete à Comissão de Educação, Obras e Bem –estar opinar sobre:

- a) administração de pessoal;
- b) execução de serviços e obras públicas;
- c) educação;
- d) saúde;

- e) atividades culturais;
- f) recreação pública;
- g) preservação do meio ambiente.

§ 3º- Compete à Comissão de Finanças e Orçamento:

- a) opinar sobre projetos de orçamentos do Município e sua autarquias; abertura de crédito, matéria tributária, dívida pública, operações de crédito; fixação ou alteração da remuneração dos servidores; prestação de contas do Prefeito; e matéria que envolva alteração patrimonial para o município;
- b) elaborar a redação final do orçamento;
- c) opinar sobre veto que envolva matéria de ordem financeira;
- d) acompanhar a execução orçamentária da Câmara, propondo as medidas necessárias ao seu bom andamento;
- e) elaborar projeto de Resolução sobre as contas da Câmara.

§ 4º- Nenhum Vereador poderá participar de mais de uma comissão permanente.

§ 5º- A proposição poderá tramitar por mais de uma comissão permanente, se envolver assunto que exija esse exame.

IV- Para Câmara Municipais com 19 ou 21 Vereadores, sugerimos a constituição de quatro comissões permanente, compostas com 5 membros cada uma.

Neste caso, os arts. 48 e seu parágrafo único e art. 49 do modelo são substituídos pelos seguintes:

“Art. 48- As comissões permanentes tem por objetivo prestar assessoramento à Câmara, através de exame das matérias que lhe forem submetidas, na forma de pareceres ou pela elaboração de projetos atinentes à sua especialidade, e são constituídas de cinco (5) membros.

Art. 49- As comissões permanentes são:

- I- Comissão de Justiça e Redação;
- II- Comissão de Obras e Serviços Públicos;
- III- Comissão de Educação e Bem-Estar; e
- IV- Comissão de Finanças e Orçamento.

§ 1º- Compete à Comissão de Justiça e Redação:

- a) opinar sobre o aspecto jurídico e legal das proposições; sobre veto que tenha por fundamento inconstitucionalidade de projeto de lei; e matéria que não tenha destinação explicitamente dada por este Regimento;

- b) elaborar a redação final de todos os projetos, salvo orçamentos, códigos, estatuto e Regimento Interno;
- c) responder consultas do Presidente, da Mesa, de comissão ou de Vereador, sobre aspecto jurídico ou legalidade das proposições apresentadas em plenário;
- d) dar parecer sobre recurso contra decisão da presidência;
- e) examinar, se for o caso, proposição oriunda de autoridade estranha ao Município, dando-lhe forma adequada de tramitação ou questionando o arquivamento.

§ 2º- Compete à Comissão de Obras e Serviços Públicos opinar sobre:

- a) administração de pessoal;
- b) execução de serviços e obras públicas, incluindo as de saneamento, no que se refere à parte técnica.

§ 3º- Compete à Comissão de Educação e Bem-Estar opinar sobre:

- a) educação;
- b) atividades culturais;
- c) recreação pública;
- d) saúde;
- e) preservação do meio ambiente;
- f) saneamento em geral, ressalvado a parte técnica, de competência da Comissão de Obras e Serviços Públicos.

§ 4º- Compete à Comissão de Finanças e Orçamento:

- a) opinar sobre projetos de orçamentos do Município e de suas autarquias; abertura de crédito, matéria tributária, dívida pública, e operações de crédito; fixação ou alteração da remuneração dos servidores municipais; prestação de contas do Prefeito; veto que envolva matéria de ordem financeira; e matéria que envolva alteração patrimonial para o Município;
- b) elaborar a redação final do Orçamento;
- c) acompanhar a execução orçamentária da Câmara, propondo as medidas necessárias ao seu bom andamento;
- d) elaborar projeto de Resolução sobre as contas da Câmara.

§ 5º- Nenhum Vereador poderá participar de mais de duas comissões permanentes.

§ 6º- Nenhuma proposição tramitará por mais de duas comissões permanentes, sendo enviada àquelas que mais relacionem com as suas finalidades.

RESOLUÇÃO 02/2005

Altera o artigo o § 1º do art. 3º do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS.

FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e eu como Presidente promulgo a seguinte **RESOLUÇÃO**:

Art. 1º - O § 1º do artigo 3º do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS passa a ter a seguinte redação:

§ 1º Somente por motivo de força maior, declarado pela Mesa, e “ad referendum” da maioria absoluta da Câmara; para sessões solenes e/ou comemorativas, ou ainda, a requerimento de entidades, associações ou similares com atuação no Município, desde que haja concordância da maioria absoluta dos Membros da Câmara de Vereadores, poderá reunir-se em outro local.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara de Vereadores de Colorado/RS, em 14 de junho de 2005.

CÉSAR VICENTE GUARESCHI
Presidente

Registre-se e Publique-se

FERNANDO LUIZ SIGNORI
Diretor de Expediente

RESOLUÇÃO 03/2005

Altera a alínea “a” do § 1º do art. 74 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS.

FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e eu como Presidente promulgo a seguinte RESOLUÇÃO:

Art. 1º - A alínea “a” do § 1º do artigo 74 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS passa a ter a seguinte redação:

a) A seu critério, falará de pé ou sentado.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara de Vereadores de Colorado/RS, em 29 de novembro de 2005.

CÉSAR VICENTE GUARESCHI
Presidente da Câmara

Registre-se e Publique-se

FERNANDO LUIZ SIGNORI
Diretor de Expediente

RESOLUÇÃO 01/2006

Altera o Artigo 9º do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS.

FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e eu como Presidente promulgo a seguinte RESOLUÇÃO:

Art. 1º - O artigo 9º do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS passa a ter a seguinte redação:

Art. 9º - A Câmara reunir-se-á em sessão legislativa ordinária, de 01 de janeiro a 31 de dezembro de cada ano.

Parágrafo Único – O período de recesso parlamentar da Câmara Municipal de Vereadores terá início no dia 15 de janeiro por um período de 45 (quarenta e cinco) dias.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara de Vereadores de Colorado/RS, em 19 de dezembro de 2006.

ANTÔNIO REMO GIONGO
Presidente

Registre-se e Publique-se

FERNANDO LUIZ SIGNORI
Diretor de Expediente

RESOLUÇÃO 01/2017

Altera o Artigo 161 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS.

FAÇO SABER que a Câmara Municipal aprovou e eu como Presidente promulgo a seguinte RESOLUÇÃO:

Art. 1º - O artigo 161 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Vereadores do Município de Colorado/RS passa a ter a seguinte redação:

Art. 161 – Recebido o parecer prévio, este e as contas serão enviadas ao exame de comissão permanente, que elaborará projeto de decreto legislativo, a ser votado pelo plenário dentro de 180 (cento e oitenta dias) após o parecer do Tribunal de Contas, considerando-se julgadas nos termos das conclusões do parecer se não houver deliberação dentro desse prazo. O prazo acima fluirá a partir da composição, em plenário, da Comissão Especial de Julgamento.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente da Câmara de Vereadores de Colorado/RS, em 14 de novembro de 2017.

LUIS GILBERTO RIZZARDI
Presidente